

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

ASIALUETTELO

PYKÄLÄ	SIVU	
KVALT 16 §	4	TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027
KVALT 17 §	5	HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ
KVALT 18 §	6	TONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN
KVALT 19 §	7	SEURAKUNNAN HINNASTO 1.1.2025 ALKAEN
KVALT 20 §	8	OMAKOTITALOTONTIN OSTOTARJOUS
KVALT 21 §	9	OMAKOTITALOTONTIN OSTOTARJOUS
KVALT 22 §	10	RUHTINANSALMEN KIRKKO

Kirsi Manninen

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

AIKA Torstai 5.12.2024 klo 17.00

PAIKKA Ämmänsaaren seurakuntakeskus, seurakuntasali
(Kirkkokuja 1, 89600 Suomussalmi)

JÄSENET / LÄSNÄ

Alanko Jukka-Pekka

Falck Seija

Heikkinen Alpo

Heikkinen Riitta

Heikkinen Vuokko

Huttu-Juntunen Terttu

Jokelainen-Keränen Eila

Kemppainen Kauko

Kemppainen Lauri

Kvist Jaana

Kyllönen Helli

Manninen Kirsi

Moilanen Saila

Mulari Lauri poistui

Oikarinen-Korvuo Tuula

Paasovaara Irene

Seppänen Esa

Säkkinen Eila

JÄSENET / POISSA

Seppänen Lilja

KOKOUKSEEN KUTSUTTUINA

Ryyti Tatu, kirkkoherra

Koskela Tiina, talouspäällikkö

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

Tämä pöytäkirja sisältää pykälät 16-22 sekä kokouksen päättyessä annetun valitusosoituksen.

Suomussalmella 5.12.2024

Kirsi Manninen
puheenjohtaja

Tiina Koskela
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Eila Jokelainen-Keränen

Terttu Huttu-Juntunen

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 12 §**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.03

KVALT 13 §**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kokouskutsut on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikko ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostitse 27.11.2024

Päätös

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KVALT 14 §**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA,
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO****Esitys**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eila Jokelainen-Keränen ja Terttu Huttu-Juntunen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana sekä nettisivulla ajalla 6.12.2024 - 7.1.2025

KVALT 15 §**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS****Esitys**

Puheenjohtaja ehdottaa, että esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 16 §**TALOUSARVIO 2025 JA
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2027**

Seurakunnan talousarvio 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027 esiteltiin luottamushenkilöille iltakoulussa 21.11.2024. Liite 1.

Vuodelle 2025 seurakunta tekee 80 382,00 € alijäämäisen talousarvion. Seurakunnan isompia korjauskohteita vuodelle 2025 on Suomussalmen kirkon ikkunoiden korjausremontti. Alijäämä katetaan edellisten vuosien ylijäämästä.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää (KNEUV 63 § 26.11.2024) kirkkovaltuustolle talousarvion 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025-2027 hyväksymistä.

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen mukaan talousarvion vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 17 §**HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ**

Suomusalmen seurakunnan voimassa oleva hautaustoimen ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 16.12.2021. Uusiin sääntöihin on päivitetty 1.7.2023 voimaan tulleiden kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen tehdyt muutokset. Sisällölliset muutokset ovat lähinnä ohjeita seurakunnan hautausmailla käytössä olevista toimintatavoista ja määräajoista. Luonnos uudeksi hautaustoimen ohjesäännöksi. Liite 2.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen (KNEUV 37 § 25.6.2024) ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Suomussalmen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön ja kumoaa samalla voimassa olevan hautaustoimen ohjesäännön

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi Suomussalmen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 18 §**TONTIN VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN**

Raija Kerkkänen haluaa jatkaa tontin vuokrasopimusta 40 vuodella, 1.9.2024 alkaen.

Tontti: Suomussalmen kunnan kirkonkylässä Tolppa RNo 2:83 nimisellä kiinteistöllä olevaan tonttiin n:o 6 korttelissa 589.

Osoite: Talonpojankuja 5, 89800 Suomusalmi kk, pinta-ala 1 600 m². Liite 3.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen (KNEUV 52§ 26.9.2024) ja esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Raija Kerkkäsen tontin vuokrasopimusta 40 vuodella, vuosiksi 1.9.2024-31.8.2064. Vuokra 0,30 €/ m²/vuosi. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin (1951:10=100, Heinäkuu 2024).

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen. Seurakunta jatkaa Raija Kerkkäsen tontin vuokrasopimusta 40 vuodella, vuosiksi 1.9.2024-31.8.2064. Vuokra 0,30 €/ m²/vuosi. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin (1951:10=100, Heinäkuu 2024).

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 19 §**SEURAKUNNAN HINNASTO 1.1.2025 ALKAEN**

Valtion rahoitus on korvaus seurakunnille lailla säädettyjen, yhteiskunnallisten tehtävien hautustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpidon kustannuksista. Kirkko tuottaa edellä mainitut palvelut kaikille, niin kirkon jäsenille kuin kirkkoon kuulumattomillekin. Rahoitus perustuu lakiin valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin 430/2015, joka tuli voimaan 1.1.2016 alkaen.

Ensi vuodelle Valtiovarainministeriö leikkaa tätä määrärahaa, jotenka hautustoimenmaksujen osalta seurakunnan on nostettava hintoja. Liite 4.

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen (KNEUV 64 § 26.11.2024) seuraavalla korjauksella Roinilan leirikeskuksen vuorokausihinta 300 € /vrk ja esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan hinnaston hyväksymistä.

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi Suomussalmen seurakunnan hinnaston esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 20 §**OMAKOTITALONTONTIN OSTOTARJOUS**

Elena Anttonen on tehnyt Suomussalmen seurakunnalle ostotarjouksen seurakunnan omistamasta omakotitalontontista.

Tontti osoitteessa: Rahtimiehentie 19, 89800 Suomussalmi kk Suomussalmen kunnan kirkonkylässä asemakaava-alueella sijaitsevalla Tolppa-nimisellä tilalla, RN:o 2:101, kortteli 520 tontin n:o 7, tontti 1700 m².

Elena Anttonen tarjoutuu ostamaan omakotitalontontin hintaan 3 €/ m². Liite 5.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää (KNEUV 71 § 26.11.2024) kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy omakotitalontontin Elena Anttoselle, tilasta Tolppa, RN:o 2:101, kortteli 520 tontin n:o 7, tontti 1700 m², hintaan 5100 €.

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen. Seurakunta myy omakotitalontontin Elena Anttoselle, tilasta Tolppa, RN:o 2:101, kortteli 520 tontin n:o 7, tontti 1700 m², hintaan 5100 €.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 21 §**OMAKOTITALONTIN OSTOTARJOUS**

Anna-Liisa ja Veikko Manninen ovat tehneet Suomussalmen seurakunnalle ostotarjouksen seurakunnan omistamasta omakotitalontontista.

Tontti osoitteessa: Pyytie 30, 89800 Suomussalmi kk Suomussalmen kunnan kirkonkylässä asemakaava-alueella sijaitsevalla Tolppa-nimisellä tilalla, RN:o 777-406-2-101, kortteli 590 tontin n:o 3, tontti 2250 m².

Anna-Liisa ja Veikko Manninen tarjoutuu ostamaan omakotitalontontin hintaan 3 €/ m². Liite 6.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää (KNEUV 72 § 26.11.2024) kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy omakotitalontontin Anna-Liisa ja Veikko Manniselle tilasta Tolppa, RN:o 777-406-2-101, kortteli 590 tontin n:o 3, tontti 2250 m², hintaan 6750 €.

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen. Seurakunta myy omakotitalontontin Anna-Liisa ja Veikko Manniselle tilasta Tolppa, RN:o 777-406-2-101, kortteli 590 tontin n:o 3, tontti 2250 m², hintaan 6750 €.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 22 §**RUHTINANSALMEN KIRKKO**

Ruhtinansalmen kirkko on ollut suljettuna 5.2.2024 lähtien. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessa 26.9.2024 KNEUV 46 §, että Ruhtinansalmen kirkon sulkutila jatkuu. Lisäksi pyydetään tarjouspyynnöt sisäilmaa parantavista remonteista mahdollisimman pian.

Tarjouksia tiedusteltiin kahdelta rakennusyrytykseltä. Yritykset vastasivat ennen tarjousten tekemistä, että kohteeseen on tehtävä korjaussuunnitelma, jonka jälkeen yritykset voivat antaa kohteesta korjaustarjoukset.

Aluehallintoviraston työsuojelutarkastuksen tarkastaja on tehnyt kohteeseen tarkastuksen 23.10.2024. Tarkastuskertomus on toimitettu sähköpostilla kirkkoneuvoston jäsenille 8.11.2024 ja kirkkovaltuuston jäsenille iltakoulussa 21.11.2024. Liite 7. Tarkastuskertomuksessa todetaan, että kohteeseen olisi tehtävä ensimmäisenä olosuhdearvio. Aluehallintovirasto pyytää selvitystä 14.2.2025 mennessä, mihin toimenpiteisin ja millä aikataululla työpaikalla ryhdytään.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Ruhtinansalmen kirkko suljetaan lopullisesti.

Ponsi

Irene Paasovaara teki ponsiesityksen, jota Helli Kyllönen kannatti. Sen mukaan Suomussalmen seurakunnan on järjestettävä Ruhtinansalmelle rakennus tai tila, jossa voidaan tehdä kirkolliset toimitukset, kuten kasteet, hautaukset ja messut.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

Päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen, Ruhtinansalmen kirkko suljetaan lopullisesti.

Ponsi

Irene Paasovaara teki ponsiesityksen, jota kannatti Saira Moilanen, Kauko Kemppainen, Esa Seppänen, Helli Kyllönen, Eila Säkkinen, Jaana Kvist, Tuula Oikarinen-Korvuo ja Jukka-Pekka Alanko. Sen mukaan Suomussalmen seurakunnan on järjestettävä Ruhtinansalmelle alttarillinen tila, jossa voidaan tehdä kirkolliset toimitukset, kuten kasteet, hautaukset ja messut.

KIRKKOVALTUUSTO

5.12.2024

KVALT 23 §

MUUT ASIAT

Seuraava kirkkoneuvoston kokous 23.1.2025.

KVALT 24 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.38

VALITUSOSOITUS

Valitusosoitusohje pöytäkirjan liitteenä

VALITUSOSOITUS

Suomussalmen seurakunta
Kirkkovaltuusto
5.12.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 12-15, 23-24

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja

Liitetään pöytäkirjaan

- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Suomussalmen seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Kirkkokuja 1, 89600 Suomussalmi

Postiosoite: Kirkkokuja 1, 89600 Suomussalmi

Sähköposti: suomussalmi.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:16,17,18,19, 20,21,22

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuime>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

Liitetään pöytäkirjaan

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut.html>

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.